

# 就業規則作成のポイントと 時代にあわせる見直しのポイント

視聴期間	視聴期間：1月7日（木）10：00～2月5日（金）17：00（再生時間：約6時間） ※期間内にご視聴ください。（視聴期間の延長には応じかねますので、予めご了承願います。） ※ご視聴されるご本人様のメールアドレスでお申込みいただけますようお願いいたします。
収録日時	2020年12月23日（水）10：00～17：00
講師	小宮 弘子 氏 特定社会保険労務士／トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役社長 社会保険労務士法人 トムズコンサルタント社員
受講対象者	人事・労務・総務部門の担当者、給与計算担当者
受講料 （一名様分）	・一般 29,700円（本体価格 27,000円） ・ディスクロージャー実務研究会会員 22,000円（本体価格 20,000円）

## 法改正・時代変化にあわせて常にバージョンアップが必要です

就業規則は「会社を發展させ、会社と従業員を守るルールブック」として捉え、自社の経営方針・雇用環境に合った就業規則を作成するため必要な基礎知識と具体的方法を指導します。就業規則の解釈や運用でトラブルにならないよう盛り込むべき事項について具体例を紹介しながら、なぜ規定化するのか、規定化による効果は何かといったことについても、わかりやすく解説します。また、新型コロナウイルス感染症に関連する項目もご説明いたします。

プログラム	1. 就業規則作成の意義	2) 賃金控除の規定
	1) 会社發展のための就業規則	3) 割増賃金の規定（同一労働同一賃金等への対応）
	2) 労働基準法と就業規則	4) 年俸制と就業規則
	3) 周知義務とは	5) 固定残業制を導入する場合
	2. 総則に関する規定	6) 賞与に関する記載事項
	1) 企業理念・社訓・モットーを就業規則に記載するべし	7) 退職金額の決定方法と就業規則
	2) 目的	7. 退職・解雇に関する規定
	3) 就業規則の適用範囲とは	1) 退職事由（定年、自己都合、連絡が取れない場合等）と手続き
	3. 社員の採用と異動に関する規定	2) 解雇
	1) 採用時の処理	3) 懲戒規定
	2) 試用期間の考え方	4) 退職に伴う各種対応
	3) 異動の範囲と異動拒否対策	5) 契約更新・雇止め
4. 労働時間・休憩・休日・休暇に関する規定の定め方	8. 安全衛生と災害補償に関する規程	
1) 労働時間の限度は	1) 安全衛生に関して規定すべき事項	
2) 始業・終業時刻の規定	2) 健康診断・ストレスチェック等	
3) 変形労働時間制	3) 災害補償	
4) フレックスタイム制	9. 多様な働き方に関する規程と労務管理上の留意点	
5) みなし労働時間制	1) テレワーク規程に記載すべき事項と運用の留意点	
6) 休憩時間の付与	2) 非正規雇用と同一労働同一賃金	
7) 休日	3) 有期契約労働者の5年無期転換への対応	
8) 代休と振替休日	4) 限定・短時間正社員制度と就業規則	
9) 有給休暇（年5日取得義務への対応）	5) 副業・兼業への対応	
10) 妊娠・産前・産後休暇、生理休暇	10. 災害発生時・非常事態への対応	
11) 育児・介護休業	1) 災害などで出勤できない場合の取決め	
12) 休職制度（メンタルヘルス対策）	2) 感染症などの感染防止策への対応 （時差出勤、在宅勤務、休業命令等）	
5. 服務規律に関する規定	3) 休業時の賃金、休業手当の支給	
1) 会社独自のルールを盛りこむ	11. 届出の際に注意すべき事項	
2) セクハラ、パワハラ、マタハラ	1) 就業規則の届出	
3) 機密漏洩・競争禁止対策	2) 従業員代表の選出	
4) 問題社員対策	3) 会社合併・分割における労働条件の変更	
5) SNSリスク対応		
6. 賃金・賞与・退職金に関する記載		
1) 記載すべき事項		

## 講師プロフィール

小宮 弘子 氏：特定社会保険労務士/トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役社長  
社会保険労務士法人トムズコンサルタント社員

大手都市銀行本部および100%子会社で、人事総務部門を経験の後、平成15年にトムズ・コンサルタント株式会社に入社。人事・労務問題のトラブル解決、諸規程、賃金・評価制度の改定をはじめ、社内制度全般のコンサルティングを中心に行う一方、クライアント先のメンタルヘルス・ハラスメント等の相談実績も多数。著書には「法律家のための年金・社会保険」(共著)他。



## お申込み方法・お支払方法・ご注意等

○下記ボタンの申し込みフォームに必要事項をご入力の上、お申し込みください。(FAXでのお申込みの場合は下記申込用紙をご利用ください。)

Webお申込

検索はこちら→

プロネクサス4674

検索

- 受講料は、12月23日(水)までに、「申込確認メール」に記載されている指定銀行口座にお振込みください。  
※ お振込み手数料につきましては、お客様ご負担でお願いいたします。  
※ 領収書の発行はいたしかねますのでご了承ください。
- 講義内容・趣旨等を考慮のうえ、講師と同業の方などセミナーへのご参加をご遠慮いただく場合がございます。
- 大地震発生等の諸事情により、中止・延期する場合がございますので予めご了承ください。

## Webゼミのご案内

- Webゼミの詳細については以下のURLをご参照ください。なお、Webゼミはセキュリティの設定や、動作環境によっては受講できないことがあります。お申し込みの前に下記サイトにてサンプル動画をお試しください。  
[https://p-support.pronexus.co.jp/home/files/html/websemi\\_info.html](https://p-support.pronexus.co.jp/home/files/html/websemi_info.html)
- 受講用のURLは、受講料お振込み確認後、セミナー開催時までメールにてご案内いたします。  
(お振込みが確認できないときは、お申込みを取り消させていただくこともございますので、予めご了承ください。)
- 本セミナーで使用する資料につきましては、別途ご案内するWebゼミサイトからダウンロードしていただきますようお願い致します。
- 講師との契約により、視聴期間の延長及び終了後のテキスト提供はお受けできません。

【お問い合わせ先】 株式会社プロネクサス 教育支援事業部 03-5777-3110